

**Zarządzenie Nr 10/B/2019**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Serock**  
**z dnia 30 stycznia 2019 roku**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock**

Na podstawie art. 154 ust. 1, pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

**§ 3**

Zobowiązuje się dyrektorów przedszkoli i szkół podstawowych do przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z terminami, o których mowa w § 1 oraz w § 2.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY  
  
Artur Borkowski

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 10/B /2019  
Burmistrza Miasta i Gminy Serock  
z dnia 30.01.2019 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2019/2020 przez rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola	od 1 do 8 marca 2019 r.	
2.	Złożenie w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych	od 11 do 25 marca 2019r.	od 1 do 7 sierpnia 2019r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola	od 26 marca do 5 kwietnia 2019r.	od 8 do 9 sierpnia 2019r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	8 kwietnia 2019r. do godz. 15.00	12 sierpnia 2019r. do godz. 15.00
5.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane w formie pisemnego oświadczenia rodziców	od 9 do 12 kwietnia 2019r.	od 13 do 16 sierpnia 2019r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list dzieci przyjętych i nieprzyjętych	16 kwietnia 2019r. do godz. 15.00	19 sierpnia 2019r. do godz. 15.00
7.	W terminie 7 dni od opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 16 kwietnia 2019r.	od 19 sierpnia 2019r.

BURMISTRZA  
MIASTA I GMINY  
Artur Borowski

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 10/B/2019  
Burmistrza Miasta i Gminy Serock  
z dnia 30.01.2019 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
oraz postępowaniu uzupełniającym  
na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych szkół podstawowych  
prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 8 kwietnia do 18 kwietnia 2019r. do godziny 15.00	od 3 do 7 czerwca 2019r. do godziny 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej	od 25 kwietnia do 30 kwietnia 2019r.	od 10 do 12 czerwca 2019r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	6 maja 2019r. do godziny 15.00	14 czerwca 2019r. do godziny 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 7 maja do 9 maja 2019r.	od 17 do 18 czerwca 2019r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	10 maja 2019r. do godziny 15.00	19 czerwca 2019r. do godziny 15.00

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY  
  
Artur Borkowski