

## **Program Serocka Karta Dużej Rodziny 3+**

### § 1

1. Program adresowany jest do rodzin wielodzietnych, które zamieszkują na terenie Miasta i Gminy Serock oraz:
  - 1) rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Legionowie ze wskazaniem adresu zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Serock, lub;
  - 2) nie rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Legionowie ze wskazaniem adresu zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Serock, a złożą oświadczenie, że Urzędem Skarbowym właściwym do rozliczenia się z podatku dochodowego od osób fizycznych za rok, w którym występują o wydanie Serockiej Karty Dużej Rodziny 3+ jest Urząd Skarbowy w Legionowie ze względu na miejsce zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Serock.
2. Warunek rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Legionowie ze wskazaniem adresu zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Serock dotyczy wszystkich osób w rodzinie, o których mowa w ust.1 pkt 1, które podlegają obowiązkowi rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Warunek rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Legionowie ze wskazaniem adresu zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Serock nie dotyczy osób, które z racji wykonywania określonego rodzaju zajęcia zarobkowego nie podlegają obowiązkowi rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych.

### § 2

Ilekość w Programie jest mowa o:

- 1) rodzinie wielodzietnej – należy przez to rozumieć rodzinę zamieszkałą na terenie Miasta i Gminy Serock, składającą się z rodziców/rodzica (opiekuna prawnego), prowadzącą wspólne gospodarstwo domowe na terenie Miasta i Gminy Serock z co najmniej trojgiem dzieci do ukończenia 18 roku życia, a w przypadku dziecka kontynuującego naukę szkolną do ukończenia 24 roku życia, niezależnie od sytuacji materialnej, w tym również rodzin zastępczych. Do wspólnego gospodarstwa domowego zalicza się również dziecko do ukończenia 24 roku życia będące na utrzymaniu rodziców/rodzica (opiekuna prawnego), które zamieszkuje poza stałym miejscem zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
- 2) dziecku – należy przez to rozumieć dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną. Do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko;

3) Serockiej Karcie Dużej Rodziny 3+ - należy przez to rozumieć dokument wydany rodzinie wielodzietnej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Serocku, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego Programu.

### § 3

1. Serocka Karta Dużej Rodziny 3+ zwana dalej „Kartą” przysługuje rodzinom wielodzietnym, o których mowa w § 1 i w § 2 pkt 1 na podstawie złożonego wniosku stanowiącego załącznik Nr 1, na okres od dnia złożenia wniosku wraz z wymaganymi załącznikami maksymalnie na 3 lata. Okres na jaki jest wydawana Karta jest uzależniony od wieku dzieci. Po ustaniu okresu ważności Karty, rodzinie która w dalszym ciągu spełnia warunki, po uprzednim złożeniu wniosku jest ponownie wydawana Karta.
2. Do wniosku o wydanie Karty należy dołączyć:
  - 1) kopię pierwszej strony zeznania podatkowego wraz z potwierdzeniem złożenia zeznania w organie podatkowym, lub oświadczenie, że Urzędem Skarbowym właściwym do rozliczenia się z podatku dochodowego od osób fizycznych za rok, w którym wnioskodawca występuje o wydanie Karty jest Urząd Skarbowy w Legionowie ze względu na miejsce zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Serock;
  - 2) zaświadczenie lub kopię legitymacji szkolnej (studenckiej) potwierdzające kontynuowanie nauki przez dziecko, które ukończyło 18 rok życia.
3. Posiadacz Karty jest zobowiązany poinformować Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Serocku o każdej zmianie mającej wpływ na przysługiwanie uprawnień do Karty.

### § 4

1. Program obejmuje wsparcie rodzin wielodzietnych w formie ulg 50% stosowanych w:
  - 1) opłacie za czynsz mieszkaniowy w lokalach mieszkaniowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Serock. Ulga przysługuje rodzinie, która reguluje bieżące opłaty za czynsz mieszkaniowy,
  - 2) opłatach wnoszonych za zaopatrzenie w wodę. Ulga przysługuje rodzinie, która reguluje bieżące opłaty za zaopatrzenie w wodę,
  - 3) opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi pobieranymi przez Urząd Miasta i Gminy Serock. Ulga przysługuje rodzinie, która reguluje bieżące opłaty za odbiór odpadów komunalnych,
  - 4) opłacie za świadczenia samorządowych przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na terenie Miasta i Gminy Serock w zakresie przekraczającym podstawę programową. Ulga przysługuje rodzinie, która reguluje bieżące opłaty w zakresie przekraczającym podstawę programową,
  - 5) opłacie za zajęcia organizowane przez Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku oraz Ośrodek Sportu i Rekreacji w Serocku finansowane z budżetów tych jednostek.
2. Ulga w opłatach za czynsz mieszkaniowy, o której mowa w ust. 1 pkt 1 przysługuje również wstępnym, którzy są głównymi najemcami w lokalu mieszkaniowym wchodzącym w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Serock, w którym zamieszkuje rodzina wielodzietna legitymująca się Kartą.
3. Rodzinom zamieszkującym w lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Serock, ulga określona w ust.1 pkt 2 udzielana jest przez zarządcę wspólnoty mieszkaniowej lub zarządcę lokali gminnych, którzy rozliczają się z udzielonej ulgi z Miejsko Gminnym Zakładem Wodociągowym w Serocku.

4. Ulga w opłatach wnoszonych za zaopatrzenie w wodę, o której mowa w ust.1 pkt 2 przysługuje również wstępnym, którzy legitymują się tytułem prawnym do lokalu, w którym zamieszkuje rodzina wielodzietna legitymująca się Kartą. Ulga przysługuje w wysokości 30% należnej opłaty za zaopatrzenie w wodę.
5. Ulga w opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w ust. 1 pkt 3 udzielana jest również wstępnym, którzy legitymują się tytułem prawnym do lokalu, w którym zamieszkuje rodzina wielodzietna legitymująca się Kartą. Ulga udzielana jest tylko na członków rodziny wielodzietnej wymienionych w Karcie.
6. Rodzinom zamieszkującym w lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Serock, ulga określona w ust.1 pkt 3 udzielana jest przez zarządcę wspólnoty mieszkaniowej lub zarządcę lokali gminnych, którzy rozliczają się z udzielonej ulgi z Urzędem Miasta i Gminy w Serocku.
7. Ulgi wynikające z niniejszego Programu są naliczane od okresu rozliczeniowego, w którym rodzina wielodzietna wystąpi do jednostki stosującej daną ulgę o zastosowanie ulgi wynikającej z Programu.
8. Rodzina, która skorzystała z ulg wynikających z niniejszego Programu, a następnie nie regulowała należnych opłat przez co najmniej 2 kolejne okresy rozliczeniowe traci uprawnienia do danej ulgi.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli zwłoka w należnych opłatach, o których mowa w ust. 8 została spowodowana zdarzeniami losowymi i innymi trudnymi okolicznościami, rodzina może złożyć pisemny wniosek do Burmistrza Miasta i Gminy Serock o przywrócenie utraconej ulgi. Burmistrz wydaje zgodę na przywrócenie utraconej ulgi pod warunkiem uprzedniego uregulowania zaległych należności.
10. Postanowienia ust.7, ust. 8 i ust. 9 mają odpowiednie zastosowanie do wstępnych, o których mowa w ust.2, ust. 4 i ust. 5.

#### § 5

Osoby, które nabyły uprawnienia do ulg w opłacie za pobyt dziecka w przedszkolu na podstawie prawa miejscowego uchwalonego na podstawie art. 52 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz nabyły uprawnienia wynikające z § 4 ust.1 pkt 4 niniejszego Programu, korzystają tylko z jednej ulgi przez siebie wybranej.

#### § 6

1. Środki na realizację niniejszego Programu pokrywane są z budżetu Miasta i Gminy Serock z zastrzeżeniem §7.
2. Koordynatorem Programu jest Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Serocku.
3. Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi ewidencję rodzin, którym wydano Kartę.

#### § 7

Przedsiębiorcy nie będący jednostkami organizacyjnymi Miasta i Gminy Serock mogą włączyć się w realizację Programu jako partner Programu wypełniając deklarację stanowiącą załącznik Nr 3 do niniejszego Programu, w której określą zakres i wysokość oferowanych ulg. Informacja o podmiotach, które przystąpią do Programu będzie publikowana na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Serocku.

#### § 8

Gminne jednostki organizacyjne stosujące ulgi wynikające z niniejszego Programu zobowiązane są do składania do końca lutego Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej

informacji o kosztach realizacji Programu i liczbie osób korzystających z ulg w roku poprzednim.

## § 9

Wykaz załączników:

Nr 1 - wniosek o wydanie Serockiej Karty Dużej Rodziny 3+

Nr 2 – wzór Serocka Karta Dużej Rodziny 3+

Nr 3 – deklaracja przedsiębiorcy przystąpienia do programu Serocka Karta Dużej Rodziny 3+