

WYPEŁNIA URZĄD (PO ZŁOŻENIU WNIOSKU)

Data wpływu wniosku:

.....

Numer wydanej karty:

.....

WNIOSEK O WYDANIE „KARTY SEROCCZANINA”

składany na podstawie Uchwały Nr 102/XI/2019 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 22 lipca 2019 r.

Wniosek należy wypełniać czytelnie

CZĘŚĆ I - DANE WNIOSKODAWCY

Dane identyfikacyjne

NAZWISKO

IMIE/IMIONA

Miejsce zamieszkania

ULICA i nr

Kod pocztowy i miejscowość

Dane kontaktowe

Numer telefonu

Adres e-mail:

CZĘŚĆ II - WNOSZĘ O WYDANIE KARTY:

(należy podkreślić właściwe)

1. PO RAZ PIERWSZY
2. UPŁYW TERMINU WAŻNOŚCI
3. ZAGUBIENIE (DUPLIKAT KARTY)
4. INNE

CZĘŚĆ III - OŚWIADCZENIA

Ja niżej podpisana/y świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że:

1. Dane zawarte we wniosku oraz złożone oświadczenia są zgodne z prawdą, dane podaję dobrowolnie i jestem świadoma/-y, że bez ich podania nie jest możliwe skorzystanie z Programu „Karta Serocczanina”.
2. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.
3. Zapoznałam/łem się z Regulaminem Programu „Karta Serocczanina”.
4. Zostałam/am poinformowany/a, że „Karta Serocczanina” ma charakter osobisty i nie może być używana bądź odstępowana nieuprawnionym osobom.

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku do celu wydania karty w ramach Programu „Karta Serocczanina” przez Urząd Miasta i Gminy w Serocku.

Wyrażenie zgody w tym zakresie jest dobrowolne, ale niezbędne do procedowania wniosku i wydania „Karty Serocczanina”. W celu potwierdzenia uprawnień do otrzymania karty może być konieczne okazanie do wglądu pracownikowi Urzędu Miasta i Gminy w Serocku dokumentów poświadczających uprawnienia do otrzymania „Karty Serocczanina”.

6. Zostałem poinformowany o prawie: dostępu do moich danych, przenoszenia moich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną przetwarzania danych osobowych do wniosku „Karty Serocczanina”. Pełny tekst klauzuli jest dostępny w BIP Miasta i Gminy Serock.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

8. Dodatkowe dobrowolne zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta i Gminy w Serocku moich danych osobowych (imienia, nazwiska, adresu poczty email, numeru telefonu) do kontaktu telefonicznego lub elektronicznego bądź listownego celem przysyłania informacji o oferowanych usługach w ramach Programu oraz w celu przekazania informacji o składanym wniosku czy odnalezieniu zgubionej Karty.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

CZEŚĆ IV – ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

1. dokument tożsamości Wnioskodawcy (do wglądu),
2. oświadczenie, że Urzędem Skarbowym właściwym do rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych za rok, w którym jest składany wniosek o wydanie „Karty Serocczanina” jest Urząd Skarbowy w Legionowie ze względu na miejsce zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Serock,
3. **jedna fotografia** osoby ubiegającej się o wydanie „Karty Serocczanina”.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

Pokwitowanie odbioru Karty Mieszkańca

Kwituję odbiór wyżej wymienionej karty w ramach Programu „Karta Serocczanina” i potwierdzam zgodność danych umieszczonych na karcie z danymi zawartymi we wniosku.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

w zakresie Karty Serocczanina

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych jest **Urząd Miasta i Gminy w Serocku reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Serock ul. Rynek 21, 05-140 Serock**, tel. 22 782 88 05, email: umg@serock.pl
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Rynek 21, 05-140 Serock lub na adres e-mail: iod@serock.pl
- Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 pkt 1 lit. a RODO, tj. osoba, której dane dotyczą wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w określonym celu.
- Dane nie są przekazywane poza obszar EOG chyba, że wymaga tego prawo.
- Powierzone dane osobowe są przechowywane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14 poz. 67 z dnia 18.01.2011r)
- Celem przetwarzania danych jest realizacja Programu „Karta Serocczanina” na podstawie obowiązków wynikających z Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 poz. 506), w związku z wykonywaniem zadań publicznych własnych i zleconych lub przyjętych przez miasto w wyniku porozumień
- Państwa dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych.
- Przetwarzane dane mogą być udostępniane organom nadzorczym zgodnie z przepisami prawa lub na podstawie umów powierzenia.
- Mają Państwo prawo do:
 - Dostępu do danych (art. 15 RODO)
 - Sprostowania/poprawienia swoich danych (art. 16 RODO)
 - Usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie (art. 17 RODO)
 - Ograniczenie przetwarzania danych (art. 18 RODO)
 - Wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

OŚWIADCZENIE

Ja,.....

(imię i nazwisko)

zam.....

.....

(adres zamieszkania)

oświadczam, iż rozliczam się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Legionowie/ nie podlegam obowiązkowi rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych (emeryt, rencista, student, uczeń, bezrobotny bez prawa do zasiłku)/ z racji wykonywania innej pracy zarobkowej nie podlegam obowiązkowi rozliczania się od podatku dochodowego od osób fizycznych/*.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis)

*niepotrzebne skreślić